



# Jean-Laurent GINOLIN

Ventes et suivi des ventes, Commerce,  
Stratégie et gestion d'entreprise,  
Marketing et communication,  
Gestion Opérationnel, Gestion de projets,  
Management, Recrutement,

## Professionnel et Opérationnel

21 Ans d'expérience

### Expérience professionnelle

#### **Septembre 2016 – Aujourd'hui • Demeco Group • Chargé d'Affaires Pôle B to B**

- Visite Technique
- Evaluation de la faisabilité des transferts
- Conseil et relation clientèle
- Cubage et mise en place des ressources et moyens nécessaires
- Elaboration des propositions
- Réponses aux appels d'offres public et privé
- Création des mémoires techniques

#### **Août 2013 – Septembre 2016 • C2S Groupe BOUYGUES • Mission Equipe Support – Responsable Equipe Support (10 Mois)**

- Mise en place des processus de fonctionnement
- Mise en production outil de ticketing GLPI
- Gestion des Plannings, des Ressources
- Recrutement
- Prise en charge des incidents et escalades
- Gestion de Parc

#### **Mission Bouygues Télécom PNM – Analyste Fonctionnel (15 Mois)**

- Traitements incidents unitaires internes et externes de la Portabilité du Numéro Mobile
- Traitements des extractions (détections et rattrapages temps réel), cas unitaires et de masse
- Correction d'incohérence via utilisation de scripts Unix et exécution de requêtes d'update/insert,/delete en base de données
- Requête via des select en base de données et croisement de l'information
- Aide à l'évolution des processus de traitement
- Détection d'incident de production et anomalie dans les chaînes de traitement avec ouverture d'incident de production

#### **Mission Bouygues Télécom Cas par Cas NPBT (7 Mois)**

- Prise en charge du Cas par Cas NPBT (New Provisionning Bouygues Télécom) au sein du service OIR
- Gestion de l'intégralité des tickets groupe GRI RES\_N2M\_Incidents\_Unitaires avec les accès et outils de production mis à ma disposition.
- Gestion du projet de passage de la prestation au sein du service STC.
- Mise en place des IT, des supports de formation et du suivi des compétences.
- Mise en place d'un groupe GRI Niveau1 (RES\_N1M\_Incidents\_Unitaires) pour traitement de 80% des tickets avec accès restreint à certains outils de resynchronisation.
- Mise en place des formations et des processus fonctionnels, formation équipe Française et Roumaine.
- Mise en place des possibilités d'analyse de l'activité

95A, Rue de Versailles  
91400 ORSAY

Tél.  
06 61 97 68 91

Email  
[jlginolin.fr](mailto:jlginolin.fr)

41 ans

Divorcé - 3 Enfants

Permis A,B

**Juillet 2012 – Juillet 2013 • RCBT Filiale Bouygues Télécom •  
Technicien Support au Centre de Service**

- Prise d'appels entrants des clubs Bouygues Télécom, Prise d'appels entrants des techniciens de maintenance
- Prise de main à distance pour la résolution des incidents
- Evaluation des problèmes et assignation ou escalade

**Mars 2011 – Juin 2012 •**

• **SANOFI • Helpdesk Téléphonie Mobile**

- Prise d'appels entrants, gestion des incidents, déploiements, passage de commande
- **PATHE Film • Assistant Régisseur Adjoint film « Des gens qui s'embrassent »**
- Ventouse, Sécurité et Intendance sur les lieux de tournage
- **GO Sport • Vendeur Merchandiseur pratique sportive**
- Conseil et vente auprès de la clientèle entrante, mise en avant des produits en rayon

**Avril 2010 – Février 2011 • db Solutions • Consultant Vente/Avant-Vente**

- Mission de consultant pour la mise en place du business model produit, de la stratégie commerciale, des outils de traitements internes et processus

**Septembre 2008 – Mars 2010 • Dfi Services • Technico-Commercial**

- Mise en place, vente et suivi des démarches commerciales, prospections, relances

**Octobre 2003 – Avril 2008 • BSIE • Gérant Majoritaire**

- Mise en place de la stratégie de gestion globale de l'entreprise, recrutement et management (2 salariés)
- Responsable opérationnel, (gestion des équipes de techniciens de maintenance et déploiement, management, jusqu'à 26 techniciens)
- Gestion de projets (mise en place du périmètre maintenance chez un grand compte, recrutement des équipes, reporting et pilotage)
- Intervention de maintenance informatique, HelpDesk et Gestion des incidents (intervention téléphonique ou physique poste de travail et périphériques, Utilisateurs Classiques et Cellule VIP)
- Déploiement (changement physique matériel, redescence socle et applicatifs, migration de données, Utilisateurs Classiques et Cellule VIP)
- Gestion des équipes et de Déco/Reco lors des transferts
- Déménagement et gestion d'équipe d'intérimaire

**1997 – 2003 • Différentes Missions avant création de ma structure**

- Mise en place de la stratégie de gestion globale de l'entreprise en tant qu'Associé d'une SARL
- Déménageur chez Martin Déménagement
- Mise en place, vente et suivi des démarches commerciales, prospections, relances
- Instruction de dossiers de demande de subvention
- Filtrage et profiling de passagers, filtrage de bagages
- Synthèse états fournisseurs, Fichiers produits, Contrôle des références
- Programme de fidélisation et de promotion, Marketing et Communication au sein d'une Direction du Marketing Opérationnel

## Formation



2001 • BTS • St Gabriel BAGNEUX (92)

- Action Commerciale

1997 • BACCALAUREAT • St Gabriel BAGNEUX (92)

- Action Commerciale

## Compétences



### Anglais

*Technique Professionnel (Lecture)*

### Informatique

*Logiciels : Maitrise Pack Office Windows et Mac OSX, Bonne connaissance Ciel gestion commerciale et comptabilité, File Maker Pro, ...*

*Système d'exploitation : Maitrise WINDOWS 3.1, 95, 98, 2000, XP, VISTA, MAC OSX 10*

*Système d'exploitation mobile et possibilité logiciel : Maitrise IPHONE, ANDROID, BLACKBERRY*

*Connaissances IP, Configuration NAS, Serveur de Messagerie ZARAFA...*

*Développement Excel VBA*

## Centres d'intérêt



### Association

*Membre du Bureau à « LA CIBLE DE VILLEBON »*

### Sport

*Tir Sportif (Compétition Pistolet 10M Précision, 25M Vitesse et Précision)*